



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ, АНАЛИТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»
(ГКУ РК «ИМАЦ»)**

295024, Республика Крым,
г. Симферополь,
улица 1 Копной Армии, д. 19А

тел/факс: (3652) 694101
(3652) 694098
e-mail: cpo.crimea@edu.ru

от 31.05.2019 г. № 01-13/81
на № _____ от _____

**Руководителям органов управления
образованием муниципальных
районов и городских округов в
Республике Крым**

В соответствии с планом работы ГКУ РК «ИМАЦ» на 2019 год, с целью реализации Дорожной карты мероприятий по повышению качества образования в общеобразовательных организациях с низкими образовательными результатами направляем для изучения и использования в работе методические рекомендации «Разработка планов перевода общеобразовательных организаций с низкими образовательными результатами в эффективный режим функционирования».

Приложение на 4 л.

Директор

О. ТРЕЦЁВ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ, АНАЛИТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»**

***Разработка планов перевода
общеобразовательных организаций с низкими образовательными результатами
в эффективный режим функционирования
(методические рекомендации)***

Данные методические рекомендации разработаны с целью обеспечения единых подходов к разработке планов перевода общеобразовательных организаций с низкими образовательными результатами (далее ОО целевой группы) в эффективный режим функционирования и предназначены для специалистов муниципальных органов управления образованием, методических служб и членов администраций ОО целевой группы.

Каждая ОО ежегодно проводит самообследование (Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержден приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462), оценку деятельности ОО за отчетный период, что позволяет выявить сильные и слабые стороны, причины, влияющие на снижение качества и эффективности работы коллектива и администрации ОО, и как следствие, ведущее к низким образовательным результатам обучающихся. Использование различных видов анализа (сравнительного, проблемного, критического, системного и др.) не является самоцелью, а должно определяться целями и задачами самообследования и выявлять ключевые проблемы, которые необходимо решить при переводе школы в эффективный режим функционирования.

В каждой отдельно взятой образовательной организации набор проблем, направлений деятельности, требующих первоочередного внимания будет свой, поэтому при составлении планов следует четко учитывать условия реализации мероприятий, потенциал ОО на самостоятельное решение внутренних проблем, рассматривать адресный запрос по привлечению организаций различных уровней для оказания помощи. На ряд внешних факторов школы повлиять не могут, но при разработке планов (программ) их перевода в эффективный режим функционирования, влияние неблагоприятных факторов необходимо минимизировать.

Общие направления работы ОО целевой группы, требующие усиленного внимания при осуществлении перехода в эффективный режим функционирования:

1. Повышение эффективности управления.
2. Качественная организация образовательного процесса.
3. Работа с педагогическими кадрами.
4. Работа с одарёнными детьми.
5. Работа со слабо мотивированными детьми, показывающими низкие результаты обученности.
6. Работа с родителями (законными представителями) обучающихся различных категорий.

Направления работы могут быть интерпретированы в основные задачи, стоящие перед ОО целевой группы при переходе в эффективный режим функционирования:

1. Совершенствование педагогических технологий, используемых в образовательном процессе, организация обмена опытом.
2. Развитие инструментов самооценки, мониторинга, диагностики образовательного процесса и его результатов.
3. Развитие управления и лидерства.
4. Повышение учебной мотивации обучающихся.
5. Развитие взаимодействия с родителями, местным сообществом.
6. Изменение содержания образования.
7. Социальное партнерство и сетевое взаимодействие.

В таблице приведен примерный перечень мероприятий для решения каждой задачи:

Типовые задачи	Мероприятия по их решению
1. Совершенствование педагогических технологий, используемых в образовательном процессе, организация обмена опытом	1.1. Разработка и внедрение планов профессионального развития педагога с учетом индивидуальных затруднений и методических проблем (в том числе формирование запроса на содержание курсов повышения квалификации педагогов)
	1.2. Повышение квалификации педагогов через систему методической работы (работа районных и школьных МО, проведение обучающих семинаров-практикумов, методических тренингов, мастер-классов, предметных и методических недель, использование практики «наставничества», «тьюторства» и т.п.)
	1.3. Организация посещения уроков, мастер-классов эффективных педагогов в рамках методических объединений на уровне ОО и муниципального образования
	1.4. Эффективное включение в сетевые педагогические сообщества (объединения)
	1.5. Создание профессиональных сообществ для повышения качества работы на уровне ОО (творческие, проектные группы)
	1.6. Проведение регулярного группового анализа и обсуждения педагогами результатов, достижений и проблем преподавания (методические объединения, педсоветы)
	1.7. Проведение тематических педагогических советов
	1.8. Разработка плана деятельности школьных методических объединений по повышению качества предметного результата
	1.9. Изучение опыта работы школ муниципальных образований региона, работающих в сложных социальных условиях, при этом, показывающих стабильные образовательные результаты
	1.10. Включение вопросов профилактики школьной неуспеваемости в планы деятельности предметных методических объединений
2. Развитие инструментов самооценки, мониторинга, диагностики образовательного процесса и его результатов	2.1. Усовершенствование школьной системы оценки качества образования через создание единой системы диагностики и контроля качества образования, качества преподавания, соответствия условий организации образовательного процесса нормативным требованиям и социальным ожиданиям
	2.2. Использование индивидуальных образовательных маршрутов, оценка индивидуального прогресса обучающихся
	2.3. Исследование учебной мотивации обучающихся, удовлетворенности качеством образования
	2.4. Анализ результатов оценочных процедур с целью определения зоны затруднений обучающихся по разделам содержания предмета и разработки мер рекомендательного и компенсаторного характера
	2.5. Диагностика проблем освоения обучающимися основных образовательных программ (предметное содержание)
	2.6. Формирование банка данных обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания
	2.7. Организация контроля за обучением школьников, имеющих низкую мотивацию к обучению

	2.8. Организация контроля за соответствием результатов внутренней и внешней оценки обучающихся
	2.9. Организация контроля за соответствием процесса преподавания учебных дисциплин требованиям ООП, государственным стандартам
	2.10. Мониторинг результатов ГИА, ВПР
3. Развитие управления и лидерства	3.1. Внедрение практики управления по результатам
	3.2. Совершенствование системы стимулирования педагогов по результатам деятельности (результативность педагогов в индивидуальной работе с отстающими обучающимися, с семьями обучающихся, а именно: индивидуальный прогресс обучающихся, приобретение профессиональных компетенций, повышающих качество преподавания, участие во взаимном сотрудничестве и т.п.)
	3.3. Вовлечение педагогов в управление (обсуждение проблем школы и совместное принятие решений)
4. Повышение учебной мотивации обучающихся	4.1. Развитие системы внутришкольных конкурсов различной направленности
	4.2. Привлечение к работе органов ученического самоуправления
	4.3. Развитие информационно-коммуникационных технологий
	4.4. Реализация программ психолого-педагогического сопровождения обучающихся
	4.5. Создание условий для формирования умений и навыков учебной деятельности, совершенствования универсальных учебных действий у обучающихся с низкой учебной мотивацией
	4.6. Формирование банка заданий и работ, которые являются практико-ориентированными и увлекательными по своей сути, контроль за их применением
5. Развитие взаимодействия с родителями, местным сообществом	5.1. Разработка системы управления школой, включающей родителей и представителей сообществ. Активизация работы родительского комитета, совета школы
	5.2. Работа сайта общеобразовательной организации (размещение актуальной информации, популяризация сайта, обеспечение обратной связи)
	5.3. Привлечение родителей и представителей местного сообщества к подготовке публичного доклада
	5.4. Поиск разнообразных форм участия родителей и местного сообщества в повседневной жизни школы (индивидуальные консультации для родителей, просвещение родителей, совместные проекты и мероприятия с семьями)
	5.5. Использование всевозможных средств коммуникации между родителями, школой и местным сообществом (сайт, собрания, конференции, диспуты и т.д.)
6. Изменение содержания образования	6.1. Целесообразное распределение часов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (усиление предмета, факультативы, элективные курсы и т.д.)
	6.2. Эффективное использование часов внеурочной деятельности

	6.3. Идентификация наиболее важных тем и процедур, на которых должно быть сфокусировано преподавание (с использованием спецификации)
7. Социальное партнерство и сетевое взаимодействие	7.1. Включение ОО в сетевые сообщества образовательных организаций муниципального или межмуниципального уровней (сообщества учителей по учебным предметам и предметным областям, сообщества директоров и заместителей директоров школ)
	7.2. Проведение совместных методических мероприятий в рамках работы сетевых сообществ
	7.3. Усиление взаимодействия с учреждениями дополнительного образования
	7.4. Участие в сетевом взаимодействии между элементами региональной и муниципальной методической инфраструктуры

Не стоит включать в план работы по переводу ОО целевой группы в эффективный режим функционирования все вышеперечисленные мероприятия или только их. В плане должны учитываться особенности условий деятельности общеобразовательной организации, образовательного процесса, план должен быть реально выполним, не носить формальный характер.

Директор



О. ТРЕЩЁВ