



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ, АНАЛИТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»
(ГКУ РК «ИМАЦ»)**

295024, Республика Крым,
г. Симферополь,
улица 1 Конной Армии, д. 19А

тел/факс: (3652) 694101
(3652) 694098
e-mail: cpo.crimea@edu.ru

от 17.12.2019 г. № 01-13/174
на № _____ от _____

**Руководителям органов управления
образованием муниципальных
районов и городских округов в
Республике Крым**

Направляем для изучения и использования в работе методические рекомендации «О разработке программы развития общеобразовательной организации».

Приложение на 3 л.

Директор

О. ТРЕЩЁВ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ, АНАЛИТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»

О разработке программы развития общеобразовательной организации (методические рекомендации)

В связи с поэтапным внедрением Федеральных государственных образовательных стандартов общего образования изменяются требования к методам и способам управления образовательными организациями. Одним из таких способов является Программа развития общеобразовательной организации – основной стратегический документ школы.

На сегодняшний день требование о необходимости наличия программы развития распространяется на все общеобразовательные организации (далее ОО), при этом не существует установленных требований к ее структуре и содержанию.

Настоящие методические рекомендации нацелены на определение принципов разработки, структуры и содержания, а так же критериев экспертной оценки программы развития ОО (далее Программа).

Программа разрабатывается ОО самостоятельно в соответствии с ч.7 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в сфере образования, а также с учетом направлений развития региональной и муниципальной систем образования и согласовывается с учредителем.

Программа является основным стратегическим управленческим документом, регламентирующим и направляющим ход развития ОО, и имеет среднесрочный характер действия (4-5 лет).

Программа является документом прямого действия. От документов концептуально-доктринального характера Программа отличается наличием:

- описания четко и детально спланированных действий (мероприятий);
- сроков осуществления;
- ответственных исполнителей;
- необходимых ресурсов.

Структура Программы включает следующие разделы:

- аналитическая записка;
- актуальность, обоснование необходимости принятия в данный момент;
- концептуальные основы;
- цели и задачи;
- кадровый потенциал;
- содержание мероприятий (действий);
- механизм реализации;
- материально-техническое обеспечение и финансирование;
- ожидаемые результаты.

Выступая в качестве особой разновидности плана, Программа все же отличается от традиционного плана мероприятий, прежде всего:

- опорой на системные, проектные, программно-целевые и стратегические подходы к планированию
- наличием (в кратком изложении) информационно-аналитического и прогностического обоснования;

- определением и описанием главных параметров желаемого будущего (целей перехода);
- описанием путей перехода к этому будущему от нынешнего состояния.

Определить и описать образ желаемого будущего состояния ОО значит сформулировать конкретные стратегические цели развития. Именно выверенная стратегия и конкретный план действий в Программе обеспечивает достижение желаемых результатов.

Программа как документ и источник информации ориентирована на решение следующих главных задач:

- зафиксировать и включить в контекст внешней среды существующее состояние и перспективы развития ОО;
- выявить возможности и ограничения;
- учесть и преодолеть угрозы, риски и дефициты;
- достигнуть инновационного уровня работы исполнителей.

При составлении Программы следует учитывать, что она выполняет ряд функций, а именно:

- нормативную, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она осуществляется в ОО;
- определения перспектив развития ОО;
- процессуальную, то есть определяет логическую последовательность мероприятий по развитию ОО, организационные формы и методы, средства и условия процесса развития;
- оценочную, то есть выявляет качественные изменения в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации Программы.

Стратегия развития ОО в процессе реализации Программы включает в себя стадии инициации, экспертизы, принятия решений и реализации нововведения.

Критериями эффективности деятельности в процессе реализации Программы являются:

- новизна;
- оптимальность затрат сил и средств;
- высокая результативность;
- возможности творческого применения инноваций в массовом опыте.

При разработке Программы, следует учитывать следующие требования к ней:

- инновационный характер Программы;
- опора на опыт и традиции разработки предыдущих программ развития;
- проектный характер Программы (опора на методологию управления проектами);
- связь с региональными программами развития образования и программами реализации крупных нововведений в образовании в целом;
- возможность широкого общественного участия в разработке и обсуждении Программы;
- привлечение к разработке Программы научного потенциала региона.

Оптимальный объем Программы составляет 30-40 страниц (без учёта приложений).

Программа может состоять из следующих разделов:

1. Введение.
2. Краткая информационно-аналитическая справка о состоянии и перспективах развития ОО.
3. Цели и задачи Программы и общая стратегия их реализации в ОО.
4. Описание ожидаемых результатов реализации Программы и целевые индикаторы (измеряемые количественные показатели решения поставленных задач и хода реализации Программы по годам).
5. Конкретный план-график программных мер, действий, мероприятий, обеспечивающих развитие ОО.
6. Приложения к Программе.

Утверждается программа согласно локальному нормативному акту ОО, как правило, в следующем порядке:

- проект обсуждается на заседаниях педагогического и управляющего советов ОО;
- вносятся необходимые корректировки;
- предоставляется для согласования с учредителем не менее чем за три месяца до начала реализации;
- после прохождения процедуры согласования Программа утверждается в соответствии с локальным нормативным актом ОО.

Так как Программа чаще всего подвергается учредителем экспертизе, следует учитывать следующие критерии экспертной оценки:

- актуальность - нацеленность на решение ключевых проблем развития ОО;
- прогностичность - ориентация на удовлетворение «завтрашнего» социального заказа на образование и управление ОО и учет изменений социальной ситуации;
- эффективность - нацеленность на максимально возможные результаты при рациональном использовании имеющихся ресурсов;
- реалистичность - соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов, в том числе возникающих в процессе выполнения Программы, возможностям;
- полнота и целостность Программы, наличие системного образа ОО, образовательного процесса, отражение в комплексе всех направлений развития;
- проработанность - подробная и детальная продуманность всех шагов деятельности по Программе;
- управляемость - разработанный механизм управленческого сопровождения реализации Программы;
- контролируемость - наличие максимально возможного набора индикативных показателей;
- социальная открытость - наличие механизмов информирования участников работы и социальных партнеров;
- культура оформления Программы - единство содержания и внешней формы Программы, использование современных технических средств.

Директор



О. ТРЕЩЁВ